ASESORÍA AL COMITÉ

Cómo fortalecemos el control y seguimiento de la gestión

Una segunda mirada profesional para revisar información, ordenar compromisos y mantener claridad sobre el avance de la administración.

Control sin asumir la administración

ComunidadSana transforma reportes y pendientes en información ejecutiva que el comité puede comprender y seguir.

Lo esencial

Prioridades

El comité define los asuntos, riesgos y decisiones que requieren atención.

Revisión

Se analizan reportes, respaldos, contratos, indicadores y avances.

Seguimiento

Cada compromiso queda asociado a responsable, plazo y evidencia.

Orientación

Se presentan observaciones, alternativas y próximos pasos.

Cómo se desarrolla

- Definición del alcance y periodicidad.
- Recepción de informes y antecedentes priorizados.
- Revisión de avances, contratos y compromisos.
- Actualización de la matriz de seguimiento.
- Reunión ejecutiva con el comité.
- Registro de acuerdos y nuevas acciones.

QUÉ RECIBE EL COMITÉ

Entregables claros y utilizables

- Minutas ejecutivas de cada sesión.
- Matriz de compromisos, responsables y plazos.
- Alertas y prioridades para decisión.
- Seguimiento de contratos y proveedores relevantes.
- Control de planes de mejora y hallazgos anteriores.
- Recomendaciones y próximos pasos.
- Archivo histórico ordenado de asuntos tratados.

Alcance y resguardos

ComunidadSana no administra la comunidad ni sustituye al comité. La asesoría fortalece su capacidad de supervisión y no reemplaza informes contables, jurídicos, laborales o técnicos especializados.

Una asesoría para decidir mejor

El comité mantiene una visión continua de la gestión y puede detectar atrasos o desviaciones antes de que se conviertan en problemas mayores.

Conversemos sobre tu comunidad

info@comunidadsana.cl | WhatsApp +56 9 9435 9009 | www.comunidadsana.cl